План

по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления
образовательной деятельности
в Муниципальном общеобразовательном учреждении –

Средней общеобразовательной школе №3 г.Унеча Брянской области

на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Не вся информация, размещенная на официальном сайте, соответствует ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами	Своевременно актуализировать информацию на информационных стендах, сайте ОУ, на региональной цифровой образовательной платформе «Виртуальная школа». Разместить на официальном сайте образовательной организации: - ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК . Контроль за работой по информационному наполнению официального сайта учреждения. Обеспечение наличия на информационных стендах в организации QR-кодов со ссылкой на раздел официального сайта bus.gov.ru.	**Постоянно** **Февраль** **Постоянно** **март**	**Заместитель директора по УВР Романенко Елена Михайловна**		

II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2	Не полностью реализуются возможности организации по повышению комфортности условий оказания услуг (наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью; - наличие и понятность навигации внутри организации социальной сферы; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений организации социальной сферы; - транспортная доступность (возможность доехать до организации социальной сферы на общественном транспорте, наличие парковки))	Продолжать благоустройство территории школьного двора. Продолжать работу по улучшению материально-технической базы ОО (замена мебели, косметический ремонт и пр.). Оснащение санитарно-гигиенических помещений всем необходимым для соблюдения гигиенических норм. Создание условий для получения образования с применением дистанционных образовательных технологий. Обеспечение обновления материально - технической базы ОО: - приобретение интерактивного оборудования; - поэтапная замена имеющейся и приобретение новой оргтехники;	**В течении года** **В течении года** **В течении года** **В течении года** **В течении года**	**Заместитель директора по АХЧ** **Литвиненко Любовь Васильевна**		

III. Доступность услуг для инвалидов						
3	Обеспечены не все необходимые условия доступности услуг для инвалидов	Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями. Приобретение специальных учебников, учебных пособий, дидактических материалов для учащихся с ОВЗ и детей- инвалидов. Обеспечение возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому. При необходимости проводить обучение персонала.	**Постоянно** **В течение года** **Постоянно** **По необходимости**	**Заместитель директора по УВР Сколковская Елена Александровна**		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4	Не изучается оценка получателей услуг по критерию доброжелательности и вежливости работников	Совершенствовать работу по первичному контакту и информированию участников образовательного процесса. Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.). Проведение тренингов, деловых игр, мастер-классов для педагогов.	**Постоянно** **Постоянно**	**Заместитель директора по воспитательной работе** **Грибанова Елена Евгеньевна**		

		Актуализация паспорта доступности ОО с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья. Проведение индивидуального педагогического консультирования по запросу.	**1 раз в год** **По необходимости**			
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций						
5	Не изучается мнение получателей удовлетворенностью качеством условий оказания услуг	График приема посетителей директором школы разместить на официальном сайте образовательной организации. Организация и проведение анонимного опроса по удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности. Обновление информации в ВКонтакте паблика «МОУ-СОШ№ 3» Организация обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются участники образовательного процесса при посещении ОУ.	**Февраль** **Апрель** **Постоянно** **Постоянно**	**Заместитель директора по воспитательной работе** **Грибанова Елена Евгеньевна** **Заместитель директора по УВР Сколковская Елена Александровна**		